

## REGULAMIN PORTALU INTERNETOWEGO ERECEPT.PL

Portal erecept.pl prowadzony jest przez ERECEPT SPÓŁKA Z OGRANICZONĄ ODPOWIEDZIALNOŚCIĄ KRS: 0000876354, NIP: 8393220109, REGON: 387804589, Adres: Gdańska 22, 76-200 Słupsk

### SŁOWNIK POJEĆ:

**Usługodawca/Administrator** – ERECEPT SPÓŁKA Z OGRANICZONĄ ODPOWIEDZIALNOŚCIĄ KRS: 0000876354, NIP: 8393220109, REGON: 387804589, Adres: Gdańska 22, 76-200 Słupsk

**Portal** – prowadzona przez Usługodawcę platforma internetowa pod adresem <https://www.erecept.pl/>

**Lekarz** – osoba fizyczna posiadająca kwalifikacje wymagane prawem, potwierdzone odpowiednimi dokumentami, uprawniona do udzielania świadczeń zdrowotnych oraz posiadająca prawo do wykonywania zawodu lekarza, w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 5 grudnia 1996 r. o zawodach lekarza i lekarza dentysty.

**Lekarz Współpracujący** – Lekarz współpracujący z Administratorem, świadczący usługi medyczne za pośrednictwem Portalu i przyjmujący za nie wynagrodzenia bezpośrednio od Pacjenta w ramach prowadzonej praktyki lekarskiej. Lista Lekarzy Współpracujących zawierająca dane identyfikacyjne konkretnego lekarza zamieszczona jest na wstępie niniejszego Regulaminu.

**Użytkownik** – każda pełnoletnia osoba, która korzysta z usług świadczonych za pośrednictwem Portalu, lub w jakikolwiek inny sposób korzysta z Portalu.

**Pacjent** – Pełnoletni użytkownik korzystający z Usługi Konsultacji Medycznej.

**Formularz** – formularz za pośrednictwem którego dokonywany jest wywiad lekarski przez Lekarza Współpracującego, stanowiący podstawę do wykonania Usługi Konsultacji Medycznej.

**Usługa Konsultacji Medycznej** – usługa świadczona przez Lekarza Współpracującego za pośrednictwem Portalu na rzecz Pacjenta zgodnie z treścią Regulaminu.

**Umowa o świadczenie Usługi Konsultacji Medycznej** – umowa, której przedmiotem jest świadczenie Usługi Konsultacji Medycznej.

**e-Recepta** – recepta wydawana w formie elektronicznej zgodnie z przepisami ustawy z dnia 6 września 2001 r. Prawo farmaceutyczne (t.j. Dz.U.2020.944) oraz przepisami wykonawczymi do ww. ustawy, w szczególności z rozporządzeniem Ministra Zdrowia z dnia 23 grudnia 2020 r. w sprawie recept (Dz.U.2020.2424).

**Internetowe Konto Pacjenta** – konto udostępniane w portalu pacjent.gov.pl, prowadzone przez Ministerstwo Zdrowia i Narodowy Fundusz Zdrowia.

**Agent Rozliczeniowy** – agent rozliczeniowy w rozumieniu ustawy z dnia 19 sierpnia 2011 r. o usługach płatniczych (t.j. Dz.U.2020.794), tj. podmiot dostarczający w ramach prowadzonej działalności usługi w zakresie świadczenia usług płatniczych, za pośrednictwem którego dokonywane są płatności za usługi świadczone, za pośrednictwem Portalu, w szczególności PayU S.A. z siedzibą w Poznaniu.

**Indywidualne Konto Pacjenta** – indywidualne konto utworzone przez Usługodawcę na rzecz Pacjentów Portalu w celu korzystania z Usługi Konsultacji Medycznej oraz gromadzenia informacji o historii leczenia.

## **§ 1.**

### **Postanowienia ogólne**

2. Niniejszy regulamin określa:
  - a. zasady rejestracji i korzystania ze z Portalu;
  - b. rodzaje i zakres usług świadczonych przez Lekarzy Współpracujących za pośrednictwem Portalu;
  - c. warunki realizacji Usługi Konsultacji Medycznych wykonywane przez Lekarzy Współpracujących za pośrednictwem Portalu, w tym wymagania (i) techniczne niezbędne do współpracy z systemem teleinformatycznym, którym posługuje się Usługodawca (ii) zakaz dostarczania przez Użytkownika treści o charakterze bezprawnym;
  - d. warunki zawierania i rozwiązywania umów o świadczenie usług drogą elektroniczną;
  - e. zasady składania i rozpatrywania reklamacji.
3. Regulamin jest nieodpłatnie udostępniany dla Użytkowników na Portalu, za pośrednictwem którego Użytkownicy mogą pozyskiwać, odtwarzać i utrzymywać jego treść.
4. Portal prowadzony przez Usługodawcę stanowi infrastrukturę pośredniczącą pomiędzy Użytkownikiem lub Pacjentem a Lekarzem Współpracującym, który świadczy docelową usługę na rzecz Pacjenta.

## **§ 2.**

### **Rodzaje i zakres usług świadczonych drogą elektroniczną za pośrednictwem Portalu**

1. Usługodawca świadczy Użytkownikom usługi:
  - a. dostępu do Portalu, w tym usługi możliwości przeglądania treści dostępnych na Portalu i rejestracji na Indywidualnym Koncie Pacjenta;
  - b. pośrednictwa w świadczeniu przez Lekarzy Współpracujących Usługi Konsultacji Medycznych.
2. Usługodawca świadczy usługi, o których stanowi ust. 1 lit. a) i b) powyżej zgodnie z treścią niniejszego Regulaminu.

## **§ 3.**

### **Warunki świadczenia usług**

1. Korzystanie oraz dostęp do Portalu wymagają dostępu do urządzenia końcowego (np. komputera, smartfona lub tabletu itp.), z dostępem do sieci Internet i przeglądarką

- internetową w aktualnej wersji, posiadanie adresu poczty elektronicznej.
2. Usługa dostępu i przeglądania treści Portalu jest bezpłatna.
  3. Usługi Konsultacji Medycznych świadczone są odpłatnie, za pośrednictwem Portalu, przy czym szczegółowe warunki określa § 4 Regulaminu.
  4. Użytkownik przystępując do korzystania z danej usługi świadczonej przez Usługodawcę oświadcza, że akceptuje niniejszy Regulamin, tj. zapoznał się z jego treścią i zobowiązuje się do jego przestrzegania.
  5. Usługodawca zobowiązuje się do świadczenia usług zgodnie z treścią niniejszego Regulaminu.

#### **§ 4.**

##### **Pobieranie opłat za świadczenia zdrowotne i wysokość opłat**

1. Podmiot leczniczy udziela świadczeń zdrowotnych odpłatnie:
  - a. 34.99 zł za konsultację w wyniku której pacjent otrzymuje e-receptę (realizacja do 12 godzin roboczych);
  - b. 39.99 zł za konsultację w wyniku której pacjent otrzymuje e-receptę express (realizacja do 1 godziny roboczej);
  - c. 39.99 zł za konsultację w wyniku której pacjent otrzymuje e-receptę na antykoncepcję awaryjną (realizacja do 1 godziny roboczej);
  - d. 59.99 zł za konsultację telefoniczną z lekarzem;
  - e. 129.99 zł za konsultację telefoniczną z psychologiem.
2. Pacjent akceptując warunki udzielania świadczeń zawiera umowę z podmiotem leczniczym. Opłaty pobierane są przed udzieleniem świadczenia za pośrednictwem PayU.
3. Przy zawieraniu umowy Pacjenci są informowani o możliwości rezygnacji z udzielania świadczeń zdrowotnych.
4. ERECEPT Sp. z o.o. zachowuje prawo odmowy udzielenia świadczenia zdrowotnego zgodnie z zasadami wynikającymi z obowiązującego prawa, w tym w szczególności, jeżeli okoliczności wskazują, że pacjent powinien zostać poddany badaniu w stacjonarnej placówce medycznej.

#### **§ 5.**

##### **Warunki zawierania i realizacja Usługi Konsultacji Medycznych**

1. Usługi Konsultacji Medycznych są usługami świadczonymi tylko i wyłącznie przez Lekarzy Współpracujących (lekarzy w rozumieniu ustawy o zawodzie lekarza i lekarza dentystry), przy czym usługi te świadczone są przy wykorzystaniu infrastruktury i funkcjonalności Portalu. Przedmiotowe usługi świadczone są na odległość, bez osobistego kontaktu z Lekarzem.
2. Do Usług Konsultacji Medycznych nie stosuje się przepisów ustawy z dnia 30 maja 2014 r. o prawach konsumenta (t.j. Dz.U.2020.287) zgodnie z art. 3 ust. 1 pkt 7 przedmiotowej ustawy.
3. Warunkiem zawarcia Umowy o świadczenie Usługi Konsultacji Medycznych jest:

- a. akceptacja niniejszego Regulaminu;
  - b. wyrażenie zgody na świadczenie usług zdrowotnych drogą elektroniczną za pośrednictwem Portalu.
4. Usługa Konsultacji Medycznych może być świadczona dla osób, które nie mają możliwości fizycznego spotkania się z Lekarzem, w celu przeprowadzenia badania lekarskiego. Akceptacja niniejszego Regulaminu jest jednoznaczna ze złożeniem oświadczenia potwierdzającego okoliczność braku możliwości osobistego spotkania się z Lekarzem.
5. W celu skorzystania z Usługi Konsultacji Medycznych, przez Pacjenta należy:
- a. wybrać usługę będącą przedmiotem zamówienia za pomocą kliknięcia w przycisk znajdujący się obok usługi „Do formularza”;
  - b. wypełnić obowiązkowe pola znajdujące się w Formularzu, zgodnie z dostępnymi podczas jego wypełniania instrukcjami, przy czym w szczególności należy w nim zawrzeć informacje dotyczące **(i)** leków i innych preparatów stale przyjmowanych przez Pacjenta, **(ii)** powodu, dla którego dany lek lub preparat jest przyjmowany, **(iii)** danych osobowych pacjenta w postaci imienia i nazwiska, daty urodzenia, numeru PESEL, adresu poczty elektronicznej, płci, numeru telefonu;
  - c. potwierdzić zamówienie poprzez kliknięcie przycisku „Zamawiam i płacę”.
  - d. po wypełnieniu Formularza należy dokonać płatności zgodnie z instrukcjami znajdującymi się na Portalu, przy czym podczas płatności wymagane będzie podanie danych osobowych, tj. imienia i nazwiska oraz adresu poczty elektronicznej.
6. Pacjent ma obowiązek podania danych w Formularzu zgodnie z prawdą i jego najlepszą wiedzą.
7. Umowę o świadczenie Usługi Konsultacji Medycznej uznaje się za zawartą w momencie potwierdzenia zamówienia przez Pacjenta zgodnie z ust. 5 lit. c) powyżej.
8. Po wypełnieniu i przesłaniu Formularza przez Pacjenta, oraz dokonaniu płatności za pośrednictwem Agenta Rozliczeniowego, na podany przez Pacjenta adres poczty elektronicznej, przesłana zostanie wiadomość, stanowiąca potwierdzenie płatności.
9. Realizacja zamówienia rozpocznie się po otrzymaniu przez Usługodawcę pełnej płatności lub po potwierdzeniu przez Agenta Rozliczeniowego poprawnego wykonania pełnej płatności.
10. Czas realizacji Usługi wynosi maksymalnie 12 godzin od momentu otrzymania płatności przez Administratora lub potwierdzenia otrzymania płatności od Agenta Rozliczeniowego, z zastrzeżeniem ust. 14 poniżej.
11. Status realizacji Usługi zostanie przesłany na podany przez Pacjenta adres poczty elektronicznej.
12. Usługę uznaje się za wykonaną po wystawieniu e-Recepty zgodnie z Formularzem wypełnionym przez Pacjenta, przy czym przez wystawienie e-Recepty rozumie się otrzymanie przez Pacjenta kodu recepty na numer telefonu podany w Formularzu lub

ujawnienie e-Recepty w Internetowym Koncie Pacjenta, z zastrzeżeniem ust. 13.

13. Przed wystawieniem e-Recepty, dane uzupełnione przez Pacjenta w Formularzu są weryfikowane przez Lekarza.
14. W przypadku, gdy do realizacji Usługi, według Lekarza świadczącego Usługę konieczne będzie udzielenie przez Usługobiorcę dodatkowych informacji lub przedłożenie dokumentacji medycznej, w szczególności dotyczących przebiegu choroby, a także stanu zdrowia, Lekarz zwróci się do Pacjenta za pośrednictwem poczty elektronicznej o przesłanie dodatkowych informacji lub dokumentów. Czas realizacji Usługi, o którym mowa w ust. 10 powyżej będzie liczony od momentu udzielenia dodatkowych informacji przez Użytkownika, na żądanie Lekarza.
15. Lekarz, po analizie dostarczonych przez Pacjenta informacji uprawniony jest do odmowy wystawienia e-Recepty, w przypadku gdy uzna, że stan zdrowia pacjenta lub inne okoliczności, w szczególności brak dostatecznych informacji koniecznych do wydania e-Recepty, wymagają osobistej konsultacji z Lekarzem. W takim wypadku Pacjent otrzyma zwrot dokonanej płatności, nie później niż w terminie 7 dni.
16. Lekarz może odstąpić od przeprowadzania konsultacji medycznej, a także przerwać trwającą konsultację medyczną, jeżeli nie zachodzi przypadek, gdy zwłoka w jej udzieleniu mogłaby spowodować niebezpieczeństwo utraty życia, ciężkiego uszkodzenia ciała lub ciężkiego rozstroju zdrowia. Odmowa przeprowadzenia konsultacji medycznej następuje w szczególności w przypadku, gdy pacjent stosuje wobec lekarza agresję słowną, natarczywie nakłania do wystawienia e-recepty pomimo dwukrotnej odmowy przez lekarza, a także w innych uzasadnionych przypadkach. W przypadku odstąpienia od przeprowadzenia konsultacji medycznej, lekarz ma obowiązek uprzedzić o tym fakcie pacjenta oraz wskazać realne możliwości uzyskania tego świadczenia u innego lekarza lub w podmiocie leczniczym.
17. Środki pieniężne, w przypadku określonym w ust. 16, nie podlegają zwrotowi.
17. Recepty wystawiane są na maksymalnie 3 miesiące użytkowania leku. Decyzja o ostatecznej ilości opakowań leku jest mimo wszystko indywidualną, oraz niezależną decyzją lekarza.
18. Wszelka dokumentacja medyczna w rozumieniu ustawy z dnia 6 listopada 2008 r. o prawach pacjenta i Rzeczniku Praw Pacjenta (t.j. Dz.U.2020.849) jest prowadzona oraz udostępniana zgodnie z przepisami ww. ustawy oraz innymi odpowiednimi przepisami powszechnie obowiązującymi przez Lekarza Współpracującego, świadczącego na rzecz Pacjenta usługi.
19. W przypadku wystąpienia opóźnienia w realizacji zgłoszenia przez Usługodawcę, Pacjent powinien niezwłocznie zgłosić się na konsultację do innego specjalisty, w szczególności w sytuacji, w której opóźnienie w uzyskaniu recepty mogłoby wpłynąć na stan zdrowia lub życia Pacjenta bądź w innej sytuacji, w której przeprowadzenie konsultacji powinno nastąpić niezwłocznie.
20. Jeżeli w trakcie analizy przesłanego przez Pacjenta wywiadu medycznego system sugeruje, że stan pacjenta wymaga bezpośredniej konsultacji lekarskiej, Pacjent powinien się na nią udać. Brak przeprowadzenia odpowiednich badań może skutkować pogorszeniem się stanu zdrowia Pacjenta.

21. Wywiady medyczne będące podstawą przeprowadzenia usługi konsultacji medycznej są przeprowadzane całodobowo.

22. Konsultacje medyczne odbywają się:

- a. od poniedziałku do piątku w godzinach: 8:00-21:00,
- b. w sobotę i w niedzielę w godzinach: 10:30-20:00.

## **§ 6.**

### **Informacje o produktach i cenach**

1. Informacje o cenach usług świadczonych za pośrednictwem Portalu dostępne stanowią zaproszenie do zawarcia umowy w rozumieniu art. 71 ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks cywilny (t.j. Dz.U.2020.1740).
2. Usługi świadczone za pośrednictwem Portalu podlegają zwolnieniu od podatku od towarów i usług (VAT), zgodnie z przepisami ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (t.j. Dz.U.2020.106).
3. Usługodawca zastrzega sobie prawo do zmian bieżących w cenach usług. Powyższe pozostaje bez wpływu na zamówienia złożone przed datą wejścia w życie zmiany ceny.

## **§ 7.**

### **Formy płatności i rozpoczęcie realizacji zamówienia**

1. Płatność za usługi świadczone przez Lekarza za pośrednictwem Portalu będą wykonywane tylko i wyłącznie po opłaceniu przez Użytkownika kosztów usługi.
2. Zamówienia złożone za pośrednictwem Portalu mogą być opłacone wyłącznie z góry.
3. Płatności z góry mogą być uiszczane poprzez system płatności dostarczany przez Agenta Rozliczeniowego.
4. Realizacja zamówienia rozpocznie się po otrzymaniu przez Usługodawcę pełnej płatności lub po potwierdzeniu płatności przez Agenta Rozliczeniowego.

## **§ 8.**

### **Potwierdzenie płatności**

5. Dokumentem potwierdzającym płatność za usługę świadczoną w ramach Umowy o świadczenie Usługi Konsultacji Medycznej jest (i) elektroniczne potwierdzenie płatności wygenerowane i przesłane na adres poczty elektronicznej Pacjenta przez Agenta Rozliczeniowego, (ii) faktura.
6. W celu otrzymania faktury Pacjent powinien przesłać prośbę o przesłanie faktury na adres e-mail Administratora kontakt@erecept.pl.
7. Skierowanie do Administratora prośby o przesłanie faktury jest jednoznaczne z wyrażeniem zgody Pacjenta na otrzymanie faktury w formie elektronicznej, zgodnie z

art. 106n ustawy o podatku od towarów i usług.

## § 9.

### Indywidualne Konto Pacjenta

2. Usługodawca udostępnia na Portalu Indywidualne Konto Pacjenta. 3. Użytkownik może zarejestrować Indywidualne Konto Pacjenta po wejściu na Portal [www.erecept.pl](http://www.erecept.pl) poprzez zakładkę „Konto Pacjenta”. W celu rejestracji Indywidualnego Konta Pacjenta Użytkownik zobowiązany jest podać: a) Imię, b) Nazwisko, c) Adres e-mail, d) PESEL, e) Hasło.
4. Podczas rejestracji Indywidualnego Konta Pacjenta Użytkownik oświadcza, iż zapoznał się z informacjami dotyczącymi zasad przetwarzania Jego danych osobowych przez Administratora danych osobowych zawartymi w Polityce Prywatności oraz oświadcza, że przeczytał i akceptuje Regulamin Portalu.
5. Użytkownik zobowiązany jest podać rzetelne dane, zgodne ze stanem faktycznym. Podanie danych nieprawdziwych skutkuje odmową rejestracji Indywidualnego Konta Pacjenta lub możliwości jego późniejszego usunięcia. 6. Logowanie do Indywidualnego Konta Pacjenta możliwe jest po wejściu na Portal [www.erecept.pl](http://www.erecept.pl) poprzez zakładkę „Konto Pacjenta”.
7. W celu zalogowania się do Indywidualnego Konta Pacjenta, Użytkownik zobowiązany jest podać adres e-mail lub PESEL oraz hasło.
8. W przypadku zmiany danych podanych podczas rejestracji Indywidualnego Konta Pacjenta, Użytkownik zobowiązany jest dokonać niezwłocznej aktualizacji danych. 9. Użytkownik nie ma możliwości udostępniania swojego Indywidualnego Konta Pacjenta innym Użytkownikom lub osobom trzecim. Zabronione jest również korzystanie z Indywidualnego Konta Pacjenta innego Użytkownika.
10. Użytkownik ma możliwość usunięcia Indywidualnego Konta Pacjenta w każdym czasie, bez podania przyczyny. W celu rezygnacji z powyższej usługi, Użytkownik powinien skontaktować się z Usługodawcą za pośrednictwem poczty elektronicznej na adres: [kontakt@erecept.pl](mailto:kontakt@erecept.pl) i złożyć dyspozycję usunięcia Indywidualnego Konta Pacjenta.

## § 10.

### Odpowiedzialność

1. Usługodawca ponosi odpowiedzialność wobec Użytkownika oraz Pacjenta, w przypadku powstania szkody wynikającej z niewykonania lub nienależytego wykonania obowiązków wynikających z Regulaminu, chyba że niewykonanie lub nienależyte wykonanie było następstwem okoliczności, za które Usługodawca nie ponosi odpowiedzialności, chyba że przepisy bezwzględnie obowiązujące stanowią inaczej.
2. Usługodawca nie ponosi odpowiedzialności z tytułu podania przez Pacjenta nieprawdziwych informacji co do jego stanu zdrowia.
3. Odpowiedzialność Usługodawcy wyłączona jest także w przypadku opóźnienia w realizacji zgłoszenia.
4. Usługodawca wykonujący usługę na rzecz Pacjenta, ponosi odpowiedzialność

wobec Pacjenta zgodnie z przepisami bezwzględnie obowiązującymi.

5. Zgodnie z Art. 11. [Prawo do informacji o prawach pacjenta] Ustawy o prawach pacjenta i Rzeczniku Praw Pacjenta:

“1. Pacjent ma prawo do informacji o prawach pacjenta określonych w niniejszej ustawie oraz w przepisach odrębnych, uwzględniającej ograniczenia tych praw określone w tych przepisach. Podmiot udzielający świadczeń zdrowotnych udostępnia tę informację w formie pisemnej, poprzez umieszczenie jej w swoim lokalu, w miejscu ogólnodostępnym.

2. Przepisu ust. 1 zdanie drugie nie stosuje się do wykonywanych wyłącznie w miejscu wezwania indywidualnych praktyk lekarskich, indywidualnych specjalistycznych praktyk lekarskich, indywidualnych praktyk pielęgniarek, położnych, indywidualnych specjalistycznych praktyk pielęgniarek, położnych i indywidualnych praktyk fizjoterapeutycznych.

3. W przypadku pacjenta niemogącego się poruszać informację, o której mowa w ust. 1, udostępnia się w sposób umożliwiający zapoznanie się z nią w pomieszczeniu, w którym pacjent przebywa.”.

## **§ 11.**

### **Zwrot należności**

1. Usługodawca dokona zwrotu należności niezwłocznie, jednak nie później niż w ciągu 14 dni w przypadku:
  - a. uznania reklamacji i braku możliwości wymiany produktu,
  - b. nieprzyjęcia oferty Użytkownika dotyczącej zamówienia.
2. Usługodawca dokona zwrotu płatności przy użyciu takiego samego sposobu zapłaty, jakiego użył Użytkownik, chyba że Użytkownik wyraźnie zgodził się na inny sposób zwrotu, który nie wiąże się dla niego z żadnymi kosztami.

## **§ 12.**

### **Dane osobowe**

Zasady przetwarzania danych osobowych Użytkowników znajdują się na Portalu w zakładce „Polityka Prywatności”.

## **§ 13.**

### **Reklamacje**

1. Z zastrzeżeniem postanowień § 8 niniejszego regulaminu, wszelkie reklamacje mogą być zgłaszane do Usługodawcy:
  - a. pisemnie na adres siedziby Sprzedawcy (z dopiskiem „Reklamacja”),



- b. za pośrednictwem e-maila na adres: kontakt@erecept.pl z tematem wiadomości: „Reklamacja”).
2. Reklamacja powinna zawierać dane składającego reklamację (imię i nazwisko lub pełna nazwa, dokładny adres lub adres e-mail) jak również wskazanie przyczyny reklamacji oraz treść żądania.
  3. Usługodawca rozpatrywać będzie reklamacje na podstawie niniejszego regulaminu oraz przepisów powszechnie obowiązujących.
  4. Odpowiedź na reklamację udzielana jest w sposób odpowiadający sposobowi przesłania reklamacji, w terminie do 30 dni od dnia otrzymania reklamacji.

#### **§ 14.**

##### **Zakaz dostarczania treści bezprawnych**

1. Użytkownik zobowiązany jest do korzystania z Portalu zgodnie z jej przeznaczeniem, a także zobowiązany jest do korzystania z Portalu w celu zgodnym z powszechnie obowiązującymi przepisami prawa.
2. Zakazane jest przesyłanie przez Użytkownika przesyłania na Portal lub za jej pośrednictwem treści o charakterze bezprawnym.
3. Usługodawca jest uprawniony do blokowania oraz usuwania treści udostępnionych przez Użytkowników, jeżeli uzna, że mają one charakter bezprawny.

#### **§ 15.**

##### **Postanowienia końcowe**

2. Regulamin podlega przepisom prawa obowiązującego powszechnie na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej.
3. W celach statystycznych oraz w celu zapewnienia jak najwyższej jakości usług Administrator korzysta z informacji zapisywanych przez serwer na urządzeniu końcowym Użytkownika, które następnie są odczytywane przy każdorazowym połączeniu się przeglądarki internetowej (tzw. pliki cookies). Więcej informacji w tym zakresie znajduje się w zakładce „Polityka Prywatności”
4. Językiem umów zawieranych z Pacjentem jest język polski.
5. Sprzedawca zastrzega sobie prawo do zmiany niniejszego regulaminu z ważnych przyczyn.
6. Termin wejścia w życie zmienionego regulaminu będzie wynosić co najmniej 7 dni od daty powiadomienia o zmianie regulaminu.
7. Zmiana regulaminu nie będzie mieć wpływu na zamówienia złożone przed taką zmianą, które są realizowane na zasadach dotychczasowych.